

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Azienda Socio Sanitaria di Assistenza alla Persona
ISTITUTO PRINCIPE DI CASTELNUOVO E DI VILLAERMOSA
PALERMO

Viale del Fante n. 66 – 90146 – Palermo – 091/6884241 fax 0916884242
Partita IVA Cod. Fisc. 80016490825

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 47 DEL 08 LUGLIO 2021

Oggetto: Modifica compensativa dell'impegno orario figure professionali della pianta organica dell'Ente.

VISTO che in Sicilia la disciplina legale di riferimento per le Ipab è datata ancora oggi dalla legge n. 6972, del 17 luglio 1890 (Legge "Crispi") e dalla successiva legge regionale n. 22 del 9 maggio 1986, intitolata "Riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali in Sicilia";

VISTO il R.D. 05/02/1891, n. 99 "Approvazione dei regolamenti per l'esecuzione della legge sulle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza";

CONSIDERATO che è necessario che i provvedimenti sopra menzionati vengano allineati con le recenti riforme, anche di carattere economico-finanziario, che hanno interessato nell'ultimo ventennio almeno gli enti pubblici regionali e locali applicando la dove compatibili i principi desumibili dalla legislazione vigente per gli enti locali;

CONSIDERATO che questo Ente non rientra tra quelli che hanno usufruito nell'ultimo quinquennio di trasferimenti diretti da parte della Regione;

VISTO il D.lgs. 267/2000 e successive mm. ed ii.;

CONSIDERATO che questo Ente occupa meno di 15 dipendenti;

CHE secondo l'art. 3, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa del personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'Ente;

DATO ATTO che con delibera di questo Ente n. 78 del 07 settembre 2016, il Cda ha rideterminato la dotazione organica ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. determinandone la struttura sotto esposta:

Figure Professionali	Categoria	Unità	Ore Settimanali
Segretario Generale	D3	1	24
Istruttore Tecnico	D3	1	24
Istruttore di ragioneria/contabile	C1	1	18
Esecutore Custode	B1	1	20
Collaboratore Amministrativo	B1	1	18
Operatore Agricolo	A1	2	20

CONSIDRATO che la dotazione organica precedentemente determinata resta funzionale alla mera attività di gestione del patrimonio immobiliare, al mantenimento e manutenzione degli immobili di proprietà dell'Ente e all'attività in convenzione di centro diurno;

PRESO ATTO:

- che per il raggiungimento delle finalità istituzionali questo Ente svolge servizi previsti dalla legge regionale 9 maggio 1986, n. 22, riguardanti l'organizzazione e la gestione di servizi, attività ed interventi assistenziali, socio-sanitari ed educativi a favore di soggetti cui fa riferimento la legislazione nazionale e regionale concernente interventi nel sottore socio-sanitario e assistenziale;
- che pur rimanendo escluso ogni perseguimento di finalità lucrative, l'ente può promuovere, organizzare e gestire per conto proprio o di terzi corsi di formazione professionale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in modo particolare indirizzati alla formazione di giovani agricoltori, tecnici agrari e specialisti del settore;
- che per lo svolgimento della propria attività l'Ente può disporre di corrispettivi provenienti dall'erogazione di servizi, dai fitti di locali e dei terreni di proprietà e non destinati ad attività tipica e di ogni altra entrata proveniente anche dalla gestione e conduzione dell'Azienda Agraria.

CONSIDERATO:

- che con la delibera n. 11 del 17-01-2017 si è preso atto dell'assunzione in servizio di ruolo a tempo parziale ed a tempo indeterminato della Sig.ra Rosalia Talluto – Cat. B1 “Esecutore” con decorrenza 01-01-2017 per numero venti ore settimanali;
- che con delibera n. 12 del 17-01-2017 si è preso atto dell'assunzione in servizio di ruolo a tempo parziale ed a tempo indeterminato del Sig. Gianfranco Lo Bianco – Cat. A1 “Operatore Agricolo” con decorrenza 01-01-2017 per numero venti ore settimanali;
- che con delibera n. 13 del 17-01-2017 si è preso atto dell'assunzione in servizio di ruolo a tempo parziale ed a tempo indeterminato del Sig. Di Franco Sergio – Cat. A1 “Operatore Agricolo con decorrenza 01-01-2017 per numero venti ore settimanali;
- che con successiva delibera n. 76 del 31-10-2017 si è proceduto all'assunzione per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001, del Sig. Alberto Lo Savio, nato a Palermo il 30/09/1986, – cat. C1 “Istruttore di ragioneria/contabile” a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) a decorrere dal 01-11-2017;
- che con successiva delibera n. 51 del 11-08-2020 si è proceduto all'assunzione per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., a tempo indeterminato e a tempo parziale (18 ore settimanali) del Sig. Gurrado Francesco, nato a Palermo il 06/04/1972, con la profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Cat. B1 con decorrenza 01/09/2020;

CONSIDERATO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli uffici e delle relative dotazioni organiche, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs n. 267/2000, art. 91 e art. 6, c. 4 bis del D.Lgs n. 165/2001, stabilisce:

- l'art. 6 comma 1 secondo il quale “Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1 comma 1 previa “verifica degli effettivi bisogni”: La definizione degli uffici e delle dotazioni organiche deve essere rivista periodicamente e comunque a cadenza triennale, nonché, ove risulti necessario, a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni, adottando di conseguenza gli atti previsti dal proprio ordinamento”;
- l'art. 6 comma 4 e 4-bis secondo il quale “Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997, e s.m.i., e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale...”

ATTESO che si è registrato un incremento dell'attività Amministrativa/Istituzionale dell'Ente, tale da dover autorizzare al personale dipendente lo svolgimento di lavoro straordinario al fine di poter ottemperare a tutte le necessità ed esigenze dell'A.S.S.A.P.;

RICONOSCIUTA la necessità di procedere attraverso una modifica compensativa dell'impegno orario di alcune figure professionali presenti in pianta organica dell'Ente, secondo i principi di economicità, efficienza e funzionalità ed in armonia ai contratti nazionali di lavoro vigenti per il personale degli Enti Locali, aumentando il monte ore settimanale previsto da 18/20 a 24 ore settimanali per alcune figure e con la riduzione contestuale dell'impegno orario di altre figure, senza modificare il numero dei dipendenti e senza aumentare il costo complessivo del personale previsto in pianta organica;

VISTO lo Statuto dell'Ente ed in particolare all'art. 6 che obbliga il Consiglio di Amministrazione a provvedere: "...alla definizione degli obiettivi, delle priorità, dei piani e delle direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione.....";

PRESO ATTO del verbale del 01/07/2021 redatto a seguito dell'incontro con le OO.SS. convocato con nota prot. n. 871 del 22/06/2021, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 21/05/2018, per fornire apposita informazione alle Organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL;

VISTO il D.A n. 685 del 12/11/87, con il quale si conferma la natura giuridica dell'Istituto Agrario Castelnuovo;

VISTO il D.A. 43/GAB del 08/06/2021 di nomina del Commissario Straordinario;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente approvato con D.P. n. 313/S4° S.G. Del 15/12/2004;

VISTA la Legge n. 6972/1890;

VISTA la L.R. del 09.05.1986, n. 22;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 in corso di redazione;

CONSIDERATO che le modifiche da apportare alla pianta organica non comportano variazione in aumento di spesa, come già precedentemente precisato, per effetto di una rideterminazione compensativa dell'impegno orario tra le diverse figure professionali previste e qui di seguito meglio esplicitato

FIGURE PROFESSIONALI	CAT	N	ORE SETTIMAN ALI PRECEDEN TI	PAGA MENSILE PRECEDENTE	IMP. ORE SETTIMAN ALI NUOVO	PAGA MENSILE NUOVO
Segretario Generale	D3	1	24	1.413,99	18	1.060,49
Istruttore Tecnico	D3	1	24	1.413,99	10	589,16
Istruttore di ragioneria/contabile	C1	1	18	847,67	24	1.130,22
Esecutore Custode	B1	1	20	834,91	24	1.001,89
Collaboratore Amministrativo	B1	1	18	751,42	24	1.001,89
Operatore	A1	2	20	1.579,72	24	1.895,66
				6.841,70		6.679,31

RICHIAMATO il vigente Regolamento dell'Ente sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19 comma 8 della L. n. 448/2001, prot. n. 926 del 08/07/2021, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato n. 1);

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita apposita informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 21/05/2018;

ACQUISITI:

- il parere di regolarità tecnica e contabile, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", dal Segretario;

Il Segretario dell'Ente _____

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che qui di seguito si intendono riportati e trascritti:

1. La modifica compensativa dell'impegno orario delle figure professionali della pianta organica dell'Ente, come qui di seguito meglio specificate.

FIGURE PROFESSIONALI	CAT.	N.	ORE SETTIMANALI
Segretario Generale	D3	1	18
Istruttore Tecnico	D3	1	10
Istruttore di ragioneria/contabile	C1	1	24
Esecutore Custode	B1	1	24
Collaboratore Amministrativo	B1	1	24
Operatore	A1	2	24

2. Inoltrare la deliberazione , ai sensi dell'art. 68 della L.R. 10/99 come modificata dall'art. 21 L.R. n. 19 del 22.12.2005, all'Organo Tutorio per il controllo di legittimità che la legge riserva all'Assessorato Regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro.
3. Pubblicare la presente deliberazione all'albo pretorio nel sito istituzionale dell'Ente.

Il Segretario
F.to Francesco Paolo Di Maggio

Il Commissario Straordinario
F.to Dott. Rosario Candela

Per estratto del registro originale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

delle deliberazioni

AGLI ATTI

Palermo, li

Palermo, li

IL SEGRETARIO CAPO

IL SEGRETARIO CAPO

Istituto Principe di Castelnuovo e di Villaerosa
Palermo

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell' Istituto:

affissa il _____

defissa il _____

Palermo li _____

L'addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO CAPO

ESTREMI DI APPROVAZIONE TUTORIA

Approvata dall'Assessorato Regionale degli EE.LL. con decisione n. del.....

Prot. n..... del